**Umowa o świadczenie usług elektronicznych**

**Portal e-Usług SMARTPZP**

zawarta w dniu ………………….. roku w Warszawie, pomiędzy:

**Portal PZP Sp. z o.o.** z siedzibą w Rzeszowie przy ulicy Piotra Bardowskiego 4 (35-005 Rzeszów), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000578182 NIP 8672240660 REGON 362607010, kapitał zakładowy: 100 000 PLN wpłacony w całości,

zwaną dalej „**Operatorem**”,

reprezentowaną przez **Annę Serpinę-Forkasiewicz – Prezes Zarządu**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez: ………………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a rozdzielnie także „**Stroną**”,

o treści następującej:

**§ 1. Korzystanie z Portalu e-Usług SMARTPZP**

1. Operator zobowiązuje się świadczyć na rzecz **Zamawiającego** usługi związane z korzystaniem
z Portalu e-Usług SMARTPZP na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz Regulaminie korzystania z usług Portalu e-Usług SMARTPZP (dalej „**Regulamin**”), stanowiącym Załącznik nr 1 doUmowy.
2. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje warunki w nim zawarte,
a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**§ 2. Warunki korzystania z Portalu E-Usług SMARTPZP**

1. W ramach niniejszej Umowy Operator zapewni Zamawiającemu dostęp oraz korzystanie z Portalu e- usług SMARTPZP w Okresie Abonamentowym, zgodnie z ust. 2 dla Użytkowników Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający w ramach niniejszej umowy wybiera Abonament ( Serwis ) uwzględniający :

**Postępowania :**

**…. Postępowania Unijne;**

**…..Postępowania Krajowe;**

**…..Postępowania Regulaminowe**

**Dostępy dla Użytkowników :**

Nielimitowaną liczbę użytkowników po stronie Zamawiającego;

**Szkolenia :**

Szkolenie on line dla Użytkowników Zamawiającego po uruchomieniu dostępu do Portalu e-Usług SMARTPZP;

**Wsparcie techniczne infolinii :**

Wsparcie Konsultantów Centrum Kompetencyjnego w zakresie technicznych aspektów korzystania z Portalu e- usług SMARTPZP

**Moduły :**

Nieograniczone korzystanie z poniżej wymienionych modułów:

**E-SENDER** *-* za pośrednictwem portalu można publikować ogłoszenia na Simapie

**E-FAKTURA** *-* system zapewnia możliwość przyjmowania faktur ustrukturyzowanych (w formacie xml) od Wykonawców, generowania z nich PDF, a także generowania faktur ustrukturyzowanych przez Wykonawców**;**

**RODO** - moduł wspiera proces zarządzania danymi osobowymi występującymi w profilach Zamawiających i Wykonawców a także w dokumentach załączonych do ofert i wniosków, automatycznie tworzy raporty dostępu do danych, umożliwia stworzenie pseudonimizowanych dokumentów w celu zmniejszenia ryzyka wycieku danych osobowych;

**UMOWA** -umożliwia zawarcie umowy i aneksów w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zarządzanie osobami uprawnionymi do koordynowania realizacji umowy, repozytorium protokołów odbioru i faktur;

**UDOSTĘPNIANIE OFERT** - system zapewnia możliwość udostępniania ofert, wniosków i innych załączników do protokołu postępowania na wniosek uczestników postępowania;

#### **PODPISY KWALIFIKOWANE** - system wspiera proces podpisania dokumentów i oświadczeń przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, a także zapewnia możliwość zweryfikowania przez Zamawiającego prawidłowości podpisów złożonych przez Wykonawców;

#### **KOMISJA PRZETARGOWA** - za pośrednictwem systemu można zarządzać składem komisji przetargowej;

#### **GENERATOR PISM** - SmartPZP wspiera zamawiających w zakresie generowania wszystkich pism występujących w postępowaniach w tym protokołów postępowania;

#### **WNIOSKI O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA** - kolejny moduł wspiera proces, w którym zatwierdzane są wnioski o wszczęcie postępowania;

#### **POSTĘPOWANIE REGULAMINOWE** - SmartPZP zapewnia wsparcie procesu elektronizacji w obszarze zamówień poniżej progu bagatelności

#### **MODUŁ RFX** - wspieramy proces zakupowy oparty o zapytanie RFX;

#### **POSTĘPOWANIE PZP** - SmartPZP wspiera wszystkie tryby zamówień publicznych, w tym aukcję elektroniczną i licytację elektroniczną, zapewniamy możliwość prowadzenia dialogu technicznego, konkursu i usług społecznych;

#### **ARCHIWUM ELEKTRONICZN**E - platforma zapewnia bezpieczne przechowywanie elektronicznej dokumentacji postępowania w sposób ustrukturyzowany;

#### **RAPORTOWANIE** - zapewniamy szereg możliwości bieżącego raportowania

**Usługi poza Abonamentem płatne dodatkowo :**

* 1. Wsparcie eksperckie w zakresie przepisów Pzp;
	2. Szkolenie w siedzibie Zamawiającego.
1. **Płatność w postaci rocznego wynagrodzenia Operatora z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi ………………… zł netto (słownie: …………………………..złotych) plus należny podatek Vat według obowiązujących przepisów, płatne „z góry” na podstawie faktury VAT.**
2. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 4 Operator zwróci Zamawiającemu Opłatę Abonamentową obliczoną proporcjonalnie do okresu, w którym Zamawiający nie miał dostępu do Portalu e-Usług SMARTPZP lub okresu liczonego od momentu doręczenia wypowiedzenia do końca obowiązywania umowy w terminie 14 dni od daty, odpowiednio, zablokowania dostępu do Portalu e-Usług SMARTPZP lub doręczenia wypowiedzenia.
3. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT wystawianych przez Operatora, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego Operatora.
4. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych przesyłanych drogą elektroniczną na adres mailowy :
5. Osoba dedykowana do kontaktów z Operatorem po stronie Zamawiającego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Kwestie związane z umową, przedłużeniem etc. Faktury, rozliczenia
* *Imię i nazwisko:*
* *Stanowisko :*
* *Tel. kontaktowy:*
* *Adres e-mail:*
1. Wszystkie sprawy związane z umową po stronie PortalPZP prosimy kierować na poniższy mail lub zgłaszać telefonicznie:
* *Tel.kontaktowy:791769999*
* *Adres e-mail:biuro@portalpzp.pl*
1. Adres korespondencyjny do przesyłania wszelakiej korespondencji do Portal PZP jest następujący:

**Portal PZP Sp. z o.o**

**Ul. Piaskowa 4 lok U2**

**01-067 Warszawa**

1. W przypadku opóźnienia w regulowaniu płatności Operator ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
2. W przypadku opóźnienia w płatności powyżej 21 dni Operator wysyła ponaglenie listem poleconym na adres Zamawiającego do uregulowania zaległości.
3. W przypadku opóźnienia w regulowaniu płatności o co najmniej 30 dni (od daty ponaglenia), Operator ma prawo do zablokowania dostępu Zamawiającemu do korzystania z Portalu e-Usług SMARTPZP.

**§ 3. Zawarcie i rozwiązanie Umowy**

1. Integralną częścią Umowy jest Regulamin. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy,
a treścią Regulaminu, pierwszeństwo znajdą postanowienia Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na Okres Abonamentowy od …………………………………………………………………….do ………………………………………………………….roku
3. Przedłużenie okresu obowiązywania niniejszej Umowy następuje automatycznie o kolejny Okres Abonamentowy, chyba że Zamawiający na 30 dni przed końcem Okresu Abonamentowego dostarczy Operatorowi oświadczenie o rezygnacji z przedłużania umowy na kolejny Okres Abonamentowy w sposób określony w Regulaminie.
4. W przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy lub Regulaminu, przez jedną ze Stron Umowy, druga Strona może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.

**§ 4. Poufność**

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako Informacje Poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystywania wyłącznie w celu wykonania umowy Informacji Poufnych, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem. Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom i podwykonawcom, wyłącznie gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Strona ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane Informacje Poufne, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zobowiązuje się, aby jej pracownicy i podwykonawcy utrzymywali poufny status Informacji Poufnych.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych Informacji Poufnych:
	1. których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
	2. których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
	3. które są powszechnie znane;
	4. które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;
	5. w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie Umowy;
	6. które dotyczą faktu zawarcia Umowy, z wyłączeniem jej postanowień szczególnych, w zakresie wykorzystania tej okoliczności w materiałach marketingowych Stron oraz referencji i potwierdzenia posiadanych kompetencji;
	7. które dotyczą faktu zawarcia Umowy oraz jej postanowień szczególnych, których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu prowadzącego audyt lub świadczącego pomoc prawną pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji.

**§ 5. Ochrona Danych Osobowych**

1. Na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, Nr 1781) oraz na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, Zamawiający powierza Operatorowi przetwarzanie Danych Osobowych na warunkach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy..
2. Operator zobowiązuje się do przetwarzania Danych Osobowych zamieszczonych na Koncie Zamawiającego w Serwisie wyłącznie w celu związanym z realizacją Umowy, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1.
3. Zamawiający działając na mocy art. 13 RODO, informuje, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Operatora.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 3, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust.1 lit. b), c) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w szczególności organom administracji państwowej, o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 3, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, w szczególności z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń.
7. Osobom, o których mowa w ust. 3, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Osobom, o których mowa w ust. 3, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3 i 5, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
10. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

**§ 6. Postanowienia Dodatkowe**

1. Wszelkie spory i postępowania wynikające lub związane z Umową lub usługami będą wszczynane i prowadzone przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Pojęcia niezdefiniowane w Umowie mają znaczenia, jakie im nadano w Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Operatora i Zamawiającego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Regulamin korzystania z Portalu e-Usług SMARTPZP

Załącznik nr 2 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 3- Formularz aktywacyjny

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  **Operator** | **Zamawiający** |

 |