**Regulamin korzystania z usług Portalu e-Usług SMARTPZP**

wer. 1\_10\_2022

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. ***Regulamin*** określa zasady świadczenia przez *PortalPZP* usługi Portal e-Usług SMARTPZP polegającej na:
	1. udostępnianiu ***Zamawiającym*** – na okres abonamentu – oprogramowania komputerowego (***Oprogramowania***) do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy ***Zamawiającym*** a ***Wykonawcą*** w rozumieniu przepisów ***Ustawy Prawo zamówień publicznych***, ***Rozporządzenia*** oraz w postępowaniach prowadzonych z wyłączeniem obowiązku stosowania **Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**;
	2. udostępnianiu Zamawiającym usługi pomocy technicznej świadczonej drogą mailową lub telefoniczną dotyczącego obsługi **Oprogramowania**;
	3. udostępniania Zamawiającym wsparcia merytorycznego (prawnego) w obszarze **Ustawy Prawo zamówień publicznych**;
	4. udostępnianiu Wykonawcom usługi pomocy technicznej świadczonej drogą telefoniczną dotyczącej obsługi Oprogramowania.
2. Korzystanie z ***Oprogramowania*** warunkowane jest zaakceptowaniem przez ***Zamawiającego*** warunków ***Regulaminu*** oraz podpisaniem przez osobę upoważnioną do reprezentacji ***Zamawiającego Umowy o świadczenie usług elektronicznych.***
3. ***Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)***
4. **§ 2 Definicje**
5. ***Regulamin*** – niniejszy regulamin, określa zasady świadczenia usługi ***Serwisu*** internetowego polegającej ***na:***
6. ***udostępnianiu Zamawiającym na okres abonamentu Oprogramowania komputerowego do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz usługi archiwum elektronicznego w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia oraz postępowania prowadzone z wyłączeniem obowiązku stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;***
7. ***udzielaniu w okresie abonamentu pomocy technicznej dotyczącej korzystania z tego oprogramowania;***
8. ***udostępnianiu Zamawiającym w okresie abonamentu wsparcia merytorycznego w zakresie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;***
9. ***udostępnianiu usługi wsparcia dla Wykonawców świadczonego drogą telefoniczną dotyczącego obsługi Oprogramowania.***
10. ***Umowa o świadczenie usług elektronicznych*** zawieranapomiędzy ***Zamawiającym*** a ***PortalPZP*** podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji ***Zamawiającego*** w jednej z dwóch poniższych form:
11. elektronicznie przy pomocy użyciu podpisu elektronicznego weryfikowanego przy użyciu kwalifikowanego certyfikatu, następnie przesłana na adres elektroniczny biuro@portalpzp.pl
12. pisemnie, następnieprzesłana za pomocą operatora pocztowego za potwierdzeniem odbioru do ***PortalPZP*** na adres:

**Portal PZP Sp. z o.o.**

**Biuro Warszawa**

**ul. Okopowa 59A /70**

**01-043 Warszawa**

1. ***Ustawa Prawo zamówień publicznych*** – aktualne na dany dzień brzmienie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
2. ***Rozporządzenie****: ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)*
3. ***Serwis*** – serwis internetowy (usługa udostępniania Oprogramowania w trybie System as a Service SaaS) prowadzony przez ***Portal PZP Sp. z o.o.***
4. ***Postępowania*** – tryb udzielania przez ***Zamawiającego*** zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ***Ustawy Prawo zamówień publicznych*** z uwzględnieniem wymogów ***Rozporządzenia*** oraz prowadzone z wyłączeniem obowiązku stosowania **Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**.
5. ***Oprogramowanie*** (Oprogramowanie SMARTPZP, Portal e-Usług SMARTPZP) – program komputerowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.) służący do obsługi komunikacji pomiędzy ***Zamawiającym*** a wykonawcą w trakcie ***Postępowania*** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez ***Zamawiającego***, udostępniane przez ***PortalPZP*** w ramach usługi świadczonej na podstawie ***Regulaminu***.
6. ***Asysta*** – wsparcie techniczne ***Zamawiającego*** w zakresie korzystania z ***Oprogramowania***.
7. ***Wsparcie prawne*** – pomoc prawna w zakresie ***Ustawy Prawo zamówień publicznych*** udzielana przez specjalistów **PortalPZP.**
8. ***PortalPZP*** (zwany również Operatorem) – właściciel i operator ***Serwisu***, tj. spółka PortalPZP sp. z o.o. działająca pod adresem: ul. Piotra Bardowskiego 4, 35-005 Rzeszów, adres do korespondencji: Biuro w Warszawie ul. Okopowa 59A/70, 01-043 Warszawa.
9. ***Usługa*** – usługa świadczona przez ***PortalPZP*** na rzecz ***Zamawiającego***na podstawie Regulaminu ***i Umowy o świadczeniu usług elektronicznych***.
10. ***Zamawiający*** – zobowiązany do stosowania przepisów ***Ustawy Prawo zamówień publicznych*** podmiot korzystający z usług Serwisu na podstawie niniejszego ***Regulaminu*** oraz podpisanej ***Umowy o świadczenie usług elektronicznych*.**
11. ***Konta Użytkownika Zamawiającego*** – indywidualne, elektroniczne konta w ramach ***Serwisu*** aktywowane dla ***Zamawiającego*** w celu umożliwienia korzystania przez Niego z usług ***Serwisu***.
12. ***Wykonawca*** – podmiot ubiegający się o pozyskanie zamówienia publicznego korzystający z ***Serwisu*** celem elektronicznej komunikacji z ***Zamawiającym*** zgodnie z przepisami ***Ustawy Prawo zamówień publicznych*** wraz z wymogami ***Rozporządzenia oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych***, ***Rozporządzenia*** oraz biorący udział w postępowaniach prowadzonych z wyłączeniem obowiązku stosowania **Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
13. ***Konta Użytkownika Wykonawcy*** – indywidualne, elektroniczne konta w ramach ***Serwisu*** stworzone samodzielnie przez ***Wykonawcę*** w celu umożliwienia korzystania przez niego z usług ***Serwisu*** w ***Postępowaniach*** przeprowadzanych przez ***Zamawiających.***
14. ***Płatność Abonamentowa*** – forma płatności abonamentu przez ***Zamawiającego*** za ***Usługę*** świadczoną przez ***PortalPZP***, polegająca na opłacie „z góry” na podstawie faktury VAT wystawionej przez ***PortalPZP*** za roczny lub inny okres korzystania przez Zamawiającego z ***Serwisu*** zgodnie z zamówioną ***Opcją Serwisu.***
15. ***Opcja Serwisu*** *–* określony w ***Ofercie*** zakres świadczonej ***Usługi***.
16. ***Płatność Uzupełniająca –*** W ramach Umowy Zamawiający może zlecać Operatorowi dodatkowe odpłatne usługi na podstawie zamówienia. ***Płatność Uzupełniająca*** jest dokonywana na podstawie faktury VAT wystawianej przez ***PortalPZP*** po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wystąpiła realizacja tego zakresu ***Usługi,*** którego dotyczy płatność.
17. ***Okres Abonamentowy*** – okres od momentu aktywowania przez PortalPZP Usługi dla Zamawiającego przez okres 12 miesięcy lub zgodnie z okresem wskazanym w umowie.
18. ***Aktywacja* *Usługi*** –rozumiana jako wdrożenie i uruchomienie dla **Zamawiającego,** następuje: w terminie 10 **Dni Roboczych** od momentu odbioru przez ***PortalPZP*** podpisanej przez upoważnioną przez ***Zamawiającego*** osobę ***Umowy o świadczenie usług elektronicznych*** oraz po przesłaniu wraz z umowąprzez Zamawiającego poprawnie wypełnionego **Formularza Aktywacji** stanowiącego załącznik do umowy.

Jeżeli osoba wskazana w **Umowie o świadczenie usług drogą elektroniczną** nie wniesie zastrzeżeń (mailowo lub pisemnie) do uruchomienia usługi w ciągu 3 Dni Roboczych od przekazania dostępów do Usługi uznaje się, że aktywacja usługi jest skuteczna.

1. **Formularz aktywacji** – formularz zawierający niezbędne dane do uruchomienia środowiska produkcyjnego dla **Zamawiającego.**
2. ***Dni Robocze*** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. ***Godziny Robocze*** – każda godzina w ***Dni Robocze*** w okresie od 6.00 do 20.00.
4. ***Okno serwisowe*** – przerwa techniczna potrzebna do aktualizacji aplikacji przeznaczona na prace serwisowe w Dni Robocze okresie w godzinach od 23:00 do 01:10.

**§ 3 Oprogramowanie SMARTPZP**

1. ***PortalPZP*** oświadcza, że dysponuje prawem do ***Oprogramowania*** SMARTPZP w zakresie niezbędnym do uruchomienia ***Serwisu*** i świadczenia ***Usługi***.
2. ***Oprogramowanie*** SMARTPZP oraz poszczególne elementy w nim użyte są objęte ochroną wynikającą z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r*. o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm). Korzystanie z Serwisu nie oznacza nabycia przez Zamawiającego lub Użytkownika jakichkolwiek praw do dóbr niematerialnych w postaci utworów w nim zawartych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiający lub Użytkownik może korzystać z tych utworów jedynie w zakresie dozwolonym w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. ***PortalPZP*** nie rości sobie praw własności intelektualnej do treści wpisywanej przez ***Użytkowników*** w ***Serwisie***.
4. ***Zamawiający*** wyraża zgodę na wykorzystanie danych wprowadzonych do ***Systemu***, które nie mają charakteru tajemnicy przedsiębiorstwa, do zasilenia przez ***PortalPZP*** hurtowni danych w celu prowadzenia analiz, statystyk oraz tworzenia raportów.
5. ***Zamawiający*** wyraża zgodę na powoływanie się przez ***PortalPZP*** na fakt korzystania przez Zamawiającego z ***Usług*** w celach marketingowych, reklamowych oraz w celach handlowych poprzez powołanie się na nazwę ***Zamawiającego***.
6. *W ramach zawartej* ***Umowy o świadczenie*** ***usług elektronicznych,*** ***PortalPZP*** udziela ***Zamawiającemu*** odpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z ***Oprogramowania*** zgodnie z jego przeznaczeniem i tylko i wyłącznie na okres trwania abonamentu i tylko i wyłącznie w ramach korzystania z ***Serwisu***. Powyższa licencja uprawnia ***Zamawiającego*** do tymczasowego zwielokrotnienia ***Oprogramowania*** poprzez jego wyświetlanie oraz stosowanie w celu przeprowadzania przez ***Zamawiającego*** ***Postępowań*** na udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami ***Ustawy Prawo zamówień publicznych***, ***Rozporządzenia*** oraz postępowania prowadzone z wyłączeniem obowiązku stosowania **Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
7. ***Zamawiającemu*** nie przysługuje prawo odpłatnego lub nieodpłatnego udostępniania ***Oprogramowania*** osobom trzecim z wyjątkiem jego udostępniania ***Wykonawcom*** w zakresie niezbędnym do realizacji ***Postępowań*** zgodnie z wymogami ***Ustawy Prawo Zamówień Publicznych***, ***Rozporządzenia*** oraz postępowań prowadzonych z wyłączeniem obowiązku stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. ***Umowa o świadczenie usług elektronicznych*** zawarta zostaje na czas jednego (1) okresu abonamentowego, w tym na ten sam okres zostaje udzielona licencja na korzystanie z ***Oprogramowania***.
9. ***Umowa o świadczenie usług elektronicznych*** ulega przedłużeniu na kolejny okres jednego (1) Okresu Abonamentowego, rozpoczynający się po upływie dotychczasowego okresu obowiązywania umowy, automatycznie, zgodnie z zawartą Umową o świadczenie usług drogą elektroniczną.

Warunki opisane w niniejszym ustępie nie mają zastosowania w przypadku zawarcia ***Umowy*** na czas dłuższy niż okres abonamentowy, co dopuszczalne jest na podstawie indywidualnych pisemnych uzgodnień pomiędzy ***PortalPZP*** a ***Zamawiającym***.

1. ***PortalPZP*** oświadcza, że ***Oprogramowanie*** zawiera biblioteki pochodzące z tzw. otwartego oprogramowania (biblioteki open source). Biblioteki zostały załączone do ***Oprogramowania*** oraz są rozpowszechniane w ramach ***Oprogramowania*** zgodnie z warunkami licencji określającymi zasady ich eksploatacji.
2. ***PortalPZP*** oświadcza, że ***Oprogramowanie SmartPZP*** zostanie prawidłowo zintegrowane z Systemem e-Zamówienia.

**§ 4 Warunki świadczenia Usługi**

1. ***Umowa o świadczenie*** ***usług elektronicznych*** zawierana jest w przypadku jej pierwszego uruchomienia w momencie aktywowania przez ***PortalPZP*** dla ***Zamawiającego*** ***Usługi.*** W przypadku przedłużenia okresu świadczenia Usług na kolejny ***Okres Abonamentowy,*** Umowa ***o świadczenie usług elektronicznych*** zawarta jest od momentu końca poprzedniego ***Okresu Abonamentowego*** lub powiadomienia o przedłużeniu ***Umowy*** przekazanego przez ***Zamawiającego*** do ***PortalPZP.***
2. *Powyższy zapis nie dotyczy* ***Zamawiających****, którzy na podstawie indywidualnego uzgodnienia z* ***PortalPZP*** *zawarli* ***Umowę o świadczenie usług elektronicznych*** *na indywidualnie zdefiniowany* ***Okres Abonamentowy****.*
3. *W przypadku zakończenia realizacji* ***Okresu Abonamentowego*** *bez jego dalszego przedłużenia,* ***PortalPZP*** *zobowiązuje się udostępnić wszystkie dane* ***Zamawiającego*** *tj. dane dotyczące postępowań, ofert, wniosków, użytkowników oraz plików zgromadzonych w trakcie trwania Umowy w sposób ustandaryzowany tj. dane bazodanowe zostaną przekazane w postaci plików XML a pliki zgromadzone w trakcie trwania Umowy w postaci plików umieszczonych w odpowiednich katalogach pozwalających na ich prawidłową identyfikację. Dane zostaną udostępnione na życzenie* ***Zamawiającego*** *w ciągu 30 dni od daty zakończenia Umowy w siedzibie Portal PZP Sp. z o.o. ul. Okopowa 59 a /70 01-043 Warszawa. Termin ustalany jest z Zamawiającym przynajmniej na 3 dni przed planowaną datą odbioru.*

*W przypadku nieodebrania danych w przeciągu 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu informacji,* ***Operator*** *może naliczyć dodatkowe opłaty z tytułu świadczenia usługi archiwizacji w kwocie 60,00 zł netto za 1 zakończone postępowanie. Opłata jest naliczana za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy archiwizacji.*

***Operator*** *może usunąć dane z platformy na życzenie* ***Zamawiającego*** *bez ich odbioru, po przesłaniu stosownego oświadczenia przez* ***Zamawiającego****.*

1. ***Zamawiający*** *zobowiązany jest do ochrony* ***Kont Użytkowników Zamawiającego*** *przed użyciem przez osoby niepowołane.* ***PortalPZP*** *nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z udostępniania przez* ***Użytkownika Zamawiającego*** *osobom trzecim swojego dostępu do* ***Konta Użytkownika Zamawiającego****.*
2. *W przypadku funkcji szyfrowania przy wykorzystaniu kart kryptograficznych, korzystanie z* ***Serwisu*** *możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzysta* ***Zamawiający*** *i* ***Wykonawca*** *następujących minimalnych wymagań technicznych:*
3. *przeglądarka internetowa Internet Explorer 11, Chrome ver. 45 i późniejsze, Firefox ver. 54 i późniejsze lub Opera w ver. 37 i późniejsze,*
4. *zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)*
5. *w przypadku przeglądarek Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web*
6. *instalacja oprogramowania SzafirHost w systemie operacyjnym*
7. *system operacyjny Windows 7 i późniejsze*

*W przypadku funkcji szyfrowania bez wykorzystania kart kryptograficznych, nie obowiązuje lit. „b”, „c” i „d”.*

1. *W przypadku funkcji szyfrowania przy wykorzystaniu kart kryptograficznych, do pełnego i prawidłowego korzystania z Serwisu konieczne jest posiadanie przez co najmniej dwóch pracowników certyfikatów komercyjnych służących do szyfrowania i odszyfrowania komisyjnego ofert.*
2. *Udostępnienie* ***Zamawiającemu******Oprogramowania******SMARTPZP*** *następuje na infrastrukturze informatycznej* ***PortalPZP*** *(on-line), na której* ***Oprogramowanie*** *to jest zainstalowane, a****Zamawiającemu*** *nie przysługuje prawo pobrania (zwielokrotnienia trwałego)* ***Oprogramowania*** *oraz jego zainstalowania na innym serwerze bez pisemnego (pod groźbą nieważności) uzgodnienia z PortalPZP.*
3. *W* ***Okresie Abonamentu******Zamawiającemu*** *przysługuje prawo korzystania z* ***Asysty*** *obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z* ***Oprogramowania****, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym w tym przedmiocie.*
4. ***PortalPZP*** *zobowiązuje się do udostępniania dla* ***Zamawiających*** *w* ***Dni Robocze*** *w godzinach 7:00-17:00 technicznej infolinii telefonicznej dostępnej pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej https://portalpzp.pl. Koszt połączenia określa taryfa operatora połączenia telefonicznego* ***Zamawiającego.***
5. ***PortalPZP*** *zobowiązuje się do udostępniania dla* ***Wykonawców*** *w* ***Dni Robocze*** *w godzinach 7:00-17:00 technicznej infolinii telefonicznej dostępnej pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej https://portalpzp.pl. Koszt połączenia określa taryfa operatora połączenia telefonicznego* ***Wykonawcy.***
6. ***PortalPZP*** *gwarantuje dostępność miesięczną* ***Serwisu*** *w zakresie udostępniania* ***Oprogramowania*** *w trakcie trwania* ***Okresu Abonamentowego*** *na poziomie 99 % w skali miesiąca – do wyliczenia dostępności przyjmuje się okno świadczenia Usług obejmujące* ***Godziny Robocze****.*
7. ***PortalPZP*** *zastrzega możliwość wystąpienia przerw poza oknem wskazanym powyżej do wyliczenia dostępności* ***Serwisu*** *w zapewnieniu dostępności* ***Oprogramowania*** *w ramach świadczenia* ***Usługi*** *– w celu zaktualizowania* ***Oprogramowania****. O terminach przerw* ***Zamawiający*** *są –– zawiadamiani z odpowiednim wyprzedzeniem przez* ***PortalPZP*** *poprzez informację dostępną w* ***Serwisie****.* ***PortalPZP*** *zapewnia, że podejmuje działania, aby takich planowanych przerw było jak najmniej i aby terminy przerw były możliwie najmniej uciążliwe z punktu widzenia* ***Zamawiających*** *i* ***Wykonawców****.*
8. ***PortalPZP*** *nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie* ***Oprogramowania*** *spowodowane:*
* *jego nieprawidłowym użytkowaniem przez* ***Zamawiającego*** *lub* ***Wykonawcę****, w tym jego niedozwoloną modyfikacją,*
* *wadliwym działaniem sprzętu lub innego oprogramowania komputerowego* ***Użytkownika Zamawiającego*** *lub* ***Użytkownika Wykonawcy****,*
* *działaniem osób trzecich, które nie są podwykonawcami* ***PortalPZP*** *lub*
* *działaniem siły wyższej.*
1. *W przypadku wykrycia błędów w działaniu* ***Oprogramowania******Zamawiający*** *oraz* ***Wykonawcy*** *przysługuje prawo żądania od* ***PortalPZP*** *ich usunięcia na podstawie gwarancji jakości w terminie uzależnionym od charakteru uciążliwości i stopnia skomplikowania błędu (klasyfikacja).*
* *dla awarii uniemożliwiającej korzystanie z* ***Serwisu*** *- 2* ***Godziny Robocze****;*
* *dla błędu krytycznego uniemożliwiających poprawne działanie części aplikacji – 1* ***Dzień Roboczy****;*
* *dla innego błędu nie wpływającego na poprawną pracę podstawowych funkcji aplikacji 7– Dni* ***Roboczych****,*

*Do czasu usunięcia błędu nie wlicza się czasu przekazania przez* ***Zamawiającego*** *informacji niezbędnych* ***PortalPZP*** *do odtworzenia błędu na własnym środowisku* ***Oprogramowania*** *(czas wyłączenia).*

1. *Za moment rozwiązania błędu uznaje się moment przekazania informacji do Zamawiającego o rozwiązaniu błędu, przy założeniu, że poprawka błędu zostanie wgrana w najbliższym Oknie serwisowym. W przypadku awarii systemu wgranie poprawki nastąpi natychmiast po naprawieniu błędu.*
2. ***PortalPZP*** *zobowiązuje się do wykonywania cyklicznych backupów danych.*
3. *Serwery, z których korzysta* ***PortalPZP*** *zlokalizowane są na terenie Polski. Dostawcą usługi jest firma OVH Sp. z o.o.* ***PortalPZP*** *zastrzega sobie prawo do zmiany dostawcy usługi.*
4. **PortalPZP zapewnia, że w ramach Oprogramowania zastosowane zostały mechanizmy zapewniające**:
5. Niezaprzeczalności danych – poprzez wykorzystanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla dokumentów przesyłanych w systemie przez użytkowników Zamawiającego oraz Wykonawców,
6. Nienaruszalność danych – poprzez wykorzystanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla dokumentów przesyłanych w systemie przez użytkowników Zamawiającego oraz Wykonawców,
7. Bezpieczeństwo dostępu do danych poprzez zastosowanie szyfrowania danych w sposób uniemożliwiający ich odszyfrowanie przez osoby niepowołane poprzez zastosowanie zaawansowanego mechanizmu,
8. Pewność terminu złożenia dokumentów – poprzez wykorzystanie usługi znakowania czasem oraz mechanizmów elektronicznej skrzynki podawczej.

 **§5 Odpowiedzialność PortalPZP**

1. *Odpowiedzialność* ***PortalPZP*** *wobec* ***Zamawiającego*** *z tytułu nienależytego wykonania* ***Umowy o świadczenie******usług elektronicznych*** *ogranicza się do równowartości 5-letniej opłaty z tytułu jej świadczenia.*
2. *Odpowiedzialność* ***PortalPZP*** *wobec* ***Wykonawców*** *jest wyłączona.*
3. *W przypadku wystąpienia przerw w świadczeniu* ***Usługi*** *w trakcie trwania opłaconego* ***Okresu Abonamentowego****, których łączny czas trwania przekroczy maksymalny dopuszczalny czas niedostępności usługi określony powyżej,* ***PortalPZP*** *zobowiązany jest do obniżenia* ***Płatności Abonamentowej*** *o 100 zł za każdy* ***Dzień Roboczy*** *niedostępności powyżej gwarantowanej.*
4. *Obniżenie* ***Płatności Abonamentowej*** *za niedostępność zwracane będą na podstawie not księgowych wystawionych przez* ***Zamawiającego*** *na podstawie raportu miesięcznego udostępnianego na żądanie* ***Zamawiającego****. W raporcie miesięcznym* ***PortalPZP*** *zawrze co najmniej następujące informacje:*
	1. dostępność ***Serwisu*** w poprzednim miesiącu,
	2. zgłoszone przez Zamawiającego błędy wraz z ich klasyfikacją oraz datą zgłoszenia i rozwiązania,
	3. dane dotyczące wykorzystania zakresu ***Usługi*** powodujące konieczność uiszczenia ***Płatności Uzupełniającej.***
5. **Zamawiający** ma prawo do rozwiązania w trybie natychmiastowym **Umowy o świadczenie usług elektronicznych** w kolejnym miesiącu kalendarzowym w przypadku przekroczenia przez **PortalPZP** w poprzednim miesiącu kalendarzowym czasów usuwania błędów priorytetowych lub krytycznych o 50%.

**§ 6 Reklamacje, zgłaszanie wad, infolinia**

1. ***Zamawiającemu*** i ***Wykonawcy*** przysługuje prawo składania reklamacji dotyczących jakości świadczenia ***Usług*** oraz zgłaszanie wad.
2. Reklamacje składane są drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy ck@portalpzp.pl.
3. Informacja o wadach składana jest drogą elektroniczną na następujący adres
e-mailowy zgloszenia@portalpzp.pl oraz za pośrednictwem infolinii dostępnej pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej https://portalpzp.pl
4. ***Zamawiający*** ma obowiązek powoływania się na unikalny, nadany przy pierwszym kontakcie numer zgłoszenia w kolejnych kontaktach z infolinią.
5. ***PortalPZP*** *rozpatruje reklamację* ***Użytkownika*** *w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 14 dni. Odpowiedź na reklamację jest przesyłana* ***Użytkownikowi*** *pocztą elektroniczną.*

***§ 8 Postanowienia końcowe***

1. ***Regulamin*** *może ulec zmianie, o czym* ***Zamawiający*** *zostaną powiadomieni w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa.*
2. *W przypadku, jeżeli zmiana* ***Regulaminu*** *dotyczy* ***Zamawiających*** *korzystających z* ***Usługi*** *w ramach* ***Okresu Abonamentowego****,* ***Zamawiającemu*** *przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie* ***Usługi*** *w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu powiadomienia na temat zmiany* ***Regulaminu****, bez konieczności uiszczenia żadnego odszkodowania. W przypadku braku wypowiedzenia umowy w powyższym terminie nowy* ***Regulamin*** *obowiązuje* ***Zamawiającego****. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w formie pisemnej i przesłane na adres: PortalPZP Sp. z o.o. ul. Okopowa 59 a lok 70, 01-043 Warszawa.*
3. ***Umowa o świadczenie usług elektronicznych*** *zawierana jest w języku polskim.*
4. ***Użytkownicy*** *mogą uzyskać dostęp do niniejszego* ***Regulaminu*** *w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie głównej* ***Serwisu*** *oraz pobrać go
i sporządzić jego wydruk. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie* ***Użytkownikowi*** *istotnych postanowień* ***Umowy o świadczenie usług elektronicznych*** *następuje poprzez zamieszczenie treści* ***Regulaminu*** *na ww. stronie.*
5. *Prawem właściwym dla* ***Umowy o świadczenie usług elektronicznych*** *jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
6. *Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2022 r.*